

高知県事業引継ぎ支援センター・統括責任者補佐（SM）の公募要項

1. 高知県事業引継ぎ支援センターとは

高知商工会議所が国からの委託を受けて実施している事業です。

中小企業、小規模事業者の親族内・親族外・第三者等への事業承継に関連した様々な相談に応じ、事業承継支援を行っている機関です。

2. 募集職種・募集人員

統括責任者補佐（サブマネージャー） 1名

3. 業務内容

高知県事業引継ぎ支援センターに関わる以下の業務

- ①中小企業者等の事業引継ぎ等に係る相談
- ②民間や士業法人等によるマッチング支援機関への橋渡し
- ③事業引継ぎに必要な助言や専門家の紹介、マッチング、資料作成等の支援
- ④当センターに関する事業の計画、実行、報告、統制等

4. 募集要件（応募資格）

以下のいずれかに該当する者

- ①民間M&A仲介業者又は金融機関等において、事業承継支援業務やM&A支援業務の実務経験を有する者
- ②公認会計士、税理士等の資格を有し、又はこれらと同様の能力を有すると認められ、かつM&A支援業務の実務経験を有する者
- ③M&A業界で広く人脈及びネットワーク等を有し、かつM&A以外の事業承継手法に関して知見等を有する者

5. 勤務地：高知県事業引継ぎ支援センター

高知市本町4丁目1-32 こうち勤労センター4階

6. 任用期間：令和2年9月1日～令和3年3月31日

勤務状況に応じて、更新の可能性あり

（任用開始時期については、事業の都合により変更になる場合があります。）

7. 勤務時間：週3日以上（上記任用期間中120日）

9時～17時（原則 土曜・日曜・祝日休み）

（相談者との面談等の都合により変更になる場合があります。）

8. 報 酬 等：高知商工会議所の定めによる。

（日額報酬制。社会保険、出勤にかかる交通費は自己負担）

9. 募集期間

令和2年8月3日（月）～令和2年8月11日（火）

10. 応募方法：以下の書類を作成の上、下記お問い合わせ先まで郵送してください。

①履歴書（書式自由・写真添付）

②職務履歴書（A4/1枚程度・書式自由）

- ・経験した業務内容
- ・事業承継の支援実績
- ・専門分野・得意分野（具体的に）

③志望理由書（A4/1枚程度・書式自由）

- ・志望理由
- ・高知県内における中小企業の事業承継について所見

11. 選考方法

書類選考に通過した方のみ、電話にて面接選考の日程・場所をご連絡致します。

※提出いただく履歴書には、連絡先の電話番号を必ず記載してください。

12. その他

①応募（書類及びお問い合わせを含む）の秘密は厳守致します。

②応募された書類の返却は致しません。

③応募書類は本件の採用目的以外には、使用致しません。

④面接応募に係る費用は支給致しません。

⑤選考過程についてはお答え致しません。

13. お問い合わせ先

高知商工会議所 高知県事業引継ぎ支援センター担当：平島、市川

〒780-0870

高知市本町1-6-24 TEL 088-875-1170